
Kommissorium for FFM-gruppen

Arbejdsgruppens formål

Arbejdsgruppen har til opgave at styrke de danske universiteters muligheder for at påvirke de politiske dagsordener vedrørende myndighedsopgaver– både gennem indspil til Uddannelses- og Forskningsministeriet og gennem samarbejde med andre organisationer.

Arbejdsgruppen har til opgave at:

- understøtte den faglige forankring af Danske Universiteters udvalg, dog primært de strategiske drøftelser og beslutninger vedrørende forskningsbaseret myndighedsbetjening i Forsknings- og Innovationspolitisk udvalg.
- at synliggøre samfundsværdien af, at universiteterne leverer myndighedsbetjening baseret på objektivitet og forskning af høj kvalitet.
- at fremme universiteterne samarbejde med myndigheder og virksomheder samt kommuner, regioner, organisationer og civilsamfund i øvrigt som grundlag for en smidig offentlig politikudvikling og reguleringsindsats.
- at sikre universiteterne gode rammebetingelser for deres opgaver med at fastholde og udbygge forskningsbaseret myndighedsbetjening, herunder:
 - o at sikre, at universiteterne får rimelige og sammenlignelige konkurrenceforhold ved danske udbud af forskningsbaserede myndighedsopgaver, og at kontraktforholdene i denne forbindelse er klare og gennemskelige.
 - o at skrive indspil til fagministerier og myndigheder med flere.
 - o at arbejde for at ministerier og myndigheder m.fl. fortsat bidrager til langsigtet vedligehold af den infrastruktur, der er nødvendig for at universiteterne kan levere myndighedsbetjening.
 - o at følge eventuel fremtidig opbygning af ministeriers og styrelses egen rådgivning og forskningslignende indsats som alternativ til universiteternes indsats.

Medlemskreds og formand

FFM-gruppen består af en repræsentant fra ledelserne på hvert af de universiteter, der yder myndighedsbetjening. Dog har alle universiteter med interesse for forskningsbaseret myndighedsbetjening mulighed for at sende en repræsentant.

Formanden vælges af arbejdsgruppens midte. Dét universitet, som stiller med formanden, kan udpege et ordinært medlem foruden formanden.

Tilrettelæggelse af arbejdsgruppens arbejde og sekretariatsbetjening

Arbejdsgruppen afholder mellem 2 og 3 møder årligt og kan, hvis det findes nødvendigt, afholde ekstra møder. Mødedatoerne fastlægges for et år af gangen.

Danske Universiteters sekretariat står for den politiske og administrative betjening af FFM-gruppen, med bistand fra formandens universitet. Arbejdsgruppen står selv for en væsentlig del af det tematiske indhold i gruppens arbejde og møder.

Arbejdsgruppen udarbejder årligt et arbejdsprogram for det kommende år med 2-4 centrale temaer med særligt fokus på udfordringer og muligheder, hvor der er behov for politisk aktion.

Arbejdsgruppen har en naturlig relation til Forsknings- og Innovationspolitisk udvalg og forventes i vid udstrækning at spille en rolle i den faglige forberedelse og rådgivning af Forsknings- og Innovationspolitisk udvalg.

Arbejdsgruppen kan pålægges opgaver af Danske Universiteters udvalg.

Relation til eksterne interessenter

Arbejdsgruppen kan efter behov mødes med relevante kontorchefer og faglige medarbejdere fra Uddannelses- og Forskningsministeriet samt medarbejdere fra andre interesseorganisationer.

Arbejdsgruppen fungerer som skriftlig referencegruppe ift. udspil, høringer og henvendelser, som kræver hurtig behandling.

Godkendt af FFM den 16. maj 2018