

---

## Vedtægter for Danske Universiteter

### Præambel

De danske universiteter uddanner dygtige og nytænkende kandidater, som bidrager positivt til samfundsudviklingen og skaber værdi på arbejdsmarkedet. Universiteterne bidrager med banebrydende viden, indsigt og erkendelser, der i samspil med det omgivende samfund medvirker til nye løsninger på lokale og globale samfundsudfordringer herunder en bæredygtig udvikling. De danske universiteter indgår i samarbejde med de bedste internationale forskningsmiljøer og universiteter, udveksler viden og tiltrækker talenter til Danmark. Universiteterne medvirker til et oplyst samfund og social sammenhængskraft ved at fremme engagement, refleksion og kritisk tænkning. Viden skaber Danmark, og de otte danske universiteter skal med deres forskelligheder og særlige styrker bidrage til at skabe og dele den viden.

Danske Universiteter er en samarbejdsorganisation, som skal bistå universiteterne med at tilvejebringe gode og funktionelle vilkår for at løfte det ansvar, som påhviler universiteterne. Danske Universiteter er mødested for Formandskollegiet og Rektorkollegiet, som i Danske Universiteter kan drøfte fælles problemer, tage fælles initiativer og repræsentere de danske universiteter over for myndigheder og andre aktører i samfundet. Danske Universiteter bygger på frivillig tilslutning fra universiteterne og arbejder med fuld respekt for det enkelte universitets lovbestemte selvstyre.

### Navn, hjemsted og formål

§ 1. Foreningens navn er ”Danske Universiteter” og har hjemsted i Københavns Kommune.

Stk. 2 Danske Universiteter er en samarbejds- og interesseorganisation organiseret som en forening, der har til formål at fremme universitetssektorens fælles synlighed og gennemslagskraft nationalt og internationalt samt at styrke sektorens interne samarbejde.

### Medlemskab og organisation

§ 2. Som medlem af foreningen kan optages universiteter, der er omfattet af universitetsloven.

Stk. 2. Foreningen er organiseret med en generalforsamling, et Præsidi, et Formandskollegium, et Rektorkollegium, et Universitetsdirektørudvalg, en direktør,

der understøttes af et sekretariat, samt de til enhver tid stående udvalg og arbejdsgrupper.

Stk. 3. Præsidiets, Formandskollegiet, Rektorkollegiet og Universitetsdirektørudvalget er faste organer, hvis kompetencer er nærmere reguleret i disse vedtægter, samt de for organerne gældende forretningsordener. Repræsentanterne i Præsidiets, Formandskollegiet, Rektorkollegiet og Universitetsdirektørudvalget oppebærer ikke særskilt honorar.

Stk. 4. Opgaven som talsperson for foreningen ligger hos Rektorkollegiets forperson, som kan uddelegere opgaven til andre i foreningen, herunder direktøren. Forpersonen for Rektorkollegiet bliver i daglig tale omtalt som forpersonen for Danske Universiteter.

### **Generalforsamlingen**

§ 3. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed i alle foreningens anliggender og beslutninger. Generalforsamlingen udøver sine beføjelser inden for de i lovgivningen og vedtægterne fastsatte grænser.

Stk. 2. Samtlige medlemsinstitutioner er berettigede til at møde og stemme på generalforsamlingen og kan repræsenteres af deres rektor, eller hvem den pågældende rektor måtte bemyndige hertil.

Stk. 3. Medlemsinstitutionernes beslutningskompetence udøves på generalforsamlingen. Hver medlemsinstitution har én stemme på generalforsamlingen.

Stk. 4. Repræsentanter for Præsidiets og direktøren deltager på generalforsamlingen.

Stk. 5. Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år i fjerde kvartal.

Stk. 6. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende:

- Præsidiets beretning om foreningens virksomhed i det indeværende år.
- Fastsættelse af arbejdsprogram for det kommende år.
- Fastsættelse af budget, herunder kontingent, for det kommende år.
- Eventuelt.

Stk. 7. Indkaldelse til generalforsamling sker skriftligt til samtlige medlemsinstitutioner med mindst 6 ugers varsel. Enhver medlemsinstitution kan senest 30 dage

inden generalforsamlingen fremsætte krav om optagelse af et bestemt emne på dagsordenen. Såfremt der stilles forslag om ændringer af foreningens vedtægter, skal forslaget væsentligste indhold gengives i indkaldelsen. Medlemsforslag udsendes sammen med endelig dagsorden senest 2 uger før generalforsamlingen til medlemsinstitutionerne og behandles på generalforsamlingen.

Stk. 8. Ekstraordinær generalforsamling til behandling af et bestemt emne skal indkaldes senest 14 dage efter, at det skriftligt er begæret af Præsidiets, forpersonerne for Rektorkollegiet eller af mindst 1/3 af medlemsinstitutionerne.

Stk. 9. Generalforsamlingen kan holdes fysisk eller digitalt.

Stk. 10. Rektorkollegiets forpersoner foreslår en dirigent, der leder generalforsamlingen og sikrer, at generalforsamlingen er indkaldt rettidigt og afholdes på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde. Dirigenten afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning. Dirigenten må ikke være medlem af Præsidiets, Formandskollegiet eller Rektorkollegiet.

Stk. 11. På generalforsamlingen træffes alle beslutninger ved 2/3-deles flertal, medmindre andet følger af disse vedtægter.

Stk. 12. Dirigenten bestemmer formen for afstemninger. Afstemninger skal dog ske skriftligt, såfremt blot én medlemsinstitution ønsker det. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog således, at fuldmagt kun kan gives til en anden repræsentant for samme medlemsinstitution.

Stk. 13. Generalforsamlingsprotokollat udarbejdes i udkast af sekretariatet og godkendes af Præsidiets og dirigenten. Protokollatet udsendes til medlemsinstitutionerne senest fire uger efter generalforsamlingens afholdelse.

### **Præsidiets**

§ 4. Foreningens øverste ledelsesorgan er Præsidiets, der består af forpersonen og næstforpersonen for Formandskollegiet samt forpersonen og næstforpersonen for Rektorkollegiet. Forpersonerne og næstforpersonerne udpeges direkte af henholdsvis Formandskollegiet og Rektorkollegiet, jf. § 5, stk. 2 og § 6, stk. 2 og 11.

Stk. 2. Præsidiets varetager den overordnede og strategiske ledelse af foreningen. Præsidiets er ansvarligt for forvaltningen af foreningens midler og påser, at bogføring samt regnskabsaflæggelse sker på en for foreningen tilfredsstillende måde. Herudover skal Præsidiets påse, at der udarbejdes budget, beretning, årsrapport

samt arbejdsprogram for det kommende år, samt at disse dokumenter indstilles til godkendelse af relevante organer.

Stk. 3. Referater fra Præsidiets møder udarbejdes af sekretariatet og udsendes til universiteternes bestyrelsesformænd og rektorer.

Stk. 4. Præsidiets fastsætter selv sin forretningsorden.

### **Formandskollegiet**

§ 5. Formandskollegiet består af de til enhver tid værende formænd for medlemsinstitutionernes bestyrelser.

Stk. 2 Formandskollegiet konstituerer sig selv med en forperson og en næstforperson, for en periode på to år ad gangen.

Stk. 3. Formandskollegiet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 4. Følgende kan deltage i Formandskollegiets møder med observatørstatus:

- Forpersonerne for Rektorkollegiet
- Direktøren

Stk. 5. Hvis et medlem af Formandskollegiet ophører med at være bestyrelsesformand i en medlemsinstitution, udtræder vedkommende automatisk af Formandskollegiet, og den nye bestyrelsesformand for medlemsinstitutionen træder i vedkommendes sted. Såfremt vedkommende er forperson eller næstforperson for Formandskollegiet, foranlediger Formandskollegiet, at der vælges en ny forperson eller næstforperson, der træder i vedkommendes sted frem til udløbet af den pågældende valgperiode, jf. § 5, stk. 2.

### **Rektorkollegiet**

§ 6. Rektorkollegiet består af rektorerne for medlemsinstitutionerne.

Stk. 2. Rektorkollegiet konstituerer sig selv med en forperson og en næstforperson, for en periode på to år ad gangen.

Stk. 3. Følgende kan deltage i Rektorkollegiets ordinære møder med observatørstatus:

- Rektor for Ilisimatusarfik (Grønlands Universitet)
- Rektor for Fróðskaparsetur Føroya (Færøernes Universitet)

- Én repræsentant fra Rektorkollegiet for de kunstneriske og kulturelle uddannelser

Stk. 4. Forpersonerne for Universitetsdirektørudvalget kan deltage i Rektorkollegiets møder med observatørstatus.

Stk. 5. Rektorkollegiet forestår den politiske ledelse af foreningen og behandler uddannelses- og forskningspolitiske spørgsmål på eget initiativ eller efter anmodning fra Formandskollegiet, Uddannelses- og Forskningsministeriet og andre ministerier, myndigheder eller organisationer.

Stk. 6. Rektorkollegiet træffer afgørelser ved stemmeenighed. Personvalg afgøres dog ved simpelt flertal; dog kræves til vedtagelse af forslag, at mindst halvdelen af rektorerne, herunder forpersonen eller næstforpersonen for Rektorkollegiet, er til stede.

Stk. 7. Rektorkollegiet kan behandle sager og træffe afgørelser skriftligt mellem møder.

Stk. 8. I Rektorkollegiet kan ethvert spørgsmål af fælles interesse for medlemsinstitutionerne tages op til behandling. Beslutninger truffet af Rektorkollegiet, danner baggrund for direktørens og sekretariatets videre arbejde og mandat.

Stk. 9. Rektorkollegiet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 10. Rektorkollegiet kan nedsætte stående udvalg, arbejdsgrupper og ad hoc arbejdsgrupper.

Stk. 11. Hvis et medlem af Rektorkollegiet ophører med at være rektor i en medlemsinstitution, udtræder vedkommende automatisk af Rektorkollegiet, og den nye rektor for medlemsinstitutionen træder i vedkommendes sted. Såfremt vedkommende er forperson eller næstforperson for Rektorkollegiet, foranlediger Rektorkollegiet, at der vælges en ny forperson eller næstforperson, der træder i vedkommendes sted frem til udløbet af den pågældende valgperiode, jf. § 6, stk. 2.

### **Universitetsdirektørudvalget**

§ 7. Til foreningen er knyttet et Universitetsdirektørudvalg, der består af universitetsdirektørerne for hver medlemsinstitution. Udvalgets opgave er med ansvar over for Rektorkollegiet at fremme det administrative samarbejde mellem institutionerne. Udvalget forbereder Rektorkollegiets behandling af administrative sager, der skal forelægges eksterne parter.

Stk. 2. Udvalget vælger af sin midte en forperson og næstforperson, som repræsenterer udvalget i Rektorkollegiet med observatørstatus, jf. § 6, stk. 4.

Stk. 3. Udvalget kan nedsætte arbejdsgrupper og ad hoc arbejdsgrupper inden for det administrative område.

Stk. 4. Udvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 5. Direktørerne for Ilisimatusarfik og Fróðskaparsetur Føroya kan deltage som observatører i Universitetsdirektørudvalgets ordinære møder. Desuden kan Rektorkollegiet for de kunstneriske og kulturelle uddannelser udpege én observatør til Universitetsdirektørudvalget.

Stk. 6. Hvis et medlem af Universitetsdirektørudvalget ophører med at være universitetsdirektør i en medlemsinstitution, udtræder vedkommende automatisk af Universitetsdirektørudvalget, og den nye universitetsdirektør for medlemsinstitutionen træder i vedkommendes sted. Såfremt vedkommende er forperson eller næstforperson for Universitetsdirektørudvalget, foranlediger Universitetsdirektørudvalget, at der vælges en ny forperson eller næstforperson, der træder i vedkommendes sted frem til udløbet af den pågældende valgperiode, jf. § 7, stk. 2.

### **Direktøren og sekretariatet**

§ 8. Foreningens daglige ledelse varetages af en direktør, som understøttes af et sekretariat. Forpersonerne for Rektorkollegiet ansætter og afskediger direktøren.

Stk. 2. Direktøren ansætter og afskediger medarbejdere i sekretariatet.

Stk. 3. Direktøren forestår ledelsen af foreningens daglige anliggender inden for de rammer, som Rektorkollegiet har fastsat. Den daglige ledelse omfatter ikke dispositioner, der efter foreningens forhold er af usædvanlig art eller af særlig stor betydning. Direktøren refererer i den daglige ledelse til forpersonerne for Rektorkollegiet.

Stk. 4. Direktøren og sekretariatet betjener Præsidiet, Formandskollegiet, Rektorkollegiet og Universitetsdirektørudvalget samt organisationens øvrige udvalg og arbejdsgrupper.

Stk. 5. Direktøren samt repræsentanter for sekretariatet deltager som observatører i møderne i Præsidiet, Formandskollegiet, Rektorkollegiet, Universitetsdirektørudvalget samt øvrige udvalg og arbejdsgrupper.

Stk. 6. Direktøren og sekretariatet koordinerer sager på tværs af organisationens faste organer, udvalg og medlemmer og sikrer, at beslutninger træffes på rette sted efter at være blevet tilstrækkeligt belyst.

### **Tegningsret og hæftelse**

§ 9. Foreningen tegnes af samtlige medlemmer af Præsidiets i forening eller forperson for Rektorkollegiet i forening med direktøren.

Stk. 2. Foreningen hæfter kun med sin foreningsformue over for de økonomiske forpligtelser, som foreningen påtager sig.

Stk. 3. Medlemsinstitutionerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser.

### **Kontingent, regnskab og revision**

§ 10. Foreningen disponerer over et kontingent fra medlemsinstitutionerne, samt et tilskud til foreningen overført fra Uddannelses- og Forskningsministeriet. Generalforsamlingen træffer beslutning om størrelsen på kontingentet.

Stk. 2. Generalforsamlingen fastsætter et samlet medlemskontingent, der fordeles mellem medlemmerne. De enkelte medlemmers årlige kontingent svarer til medlemsuniversitetets andel af sektorens samlede indtægter året forinden gange det af generalforsamlingen fastsatte samlede medlemskontingent. Medlemsuniversitetets andel af sektorens samlede indtægter året forinden fastsættes på baggrund af indtægtstal i Universiteternes Statistiske Beredskab.

Stk. 3. Kontingentet opkræves umiddelbart efter den ordinære generalforsamling og skal være indbetalt inden den 31. januar i kontingentåret.

Stk. 4. Foreningens regnskabs- og kontingentår er kalenderåret.

Stk. 5. Ved regnskabsårets afslutning foranlediger Præsidiets udarbejdelsen af en årsrapport. Årsrapporten revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor valgt af Rektorkollegiet. Årsrapporten underskrives af Præsidiets medlemmer og fremsendes efterfølgende inden udgangen af maj måned til underskrift hos medlemmerne af Rektorkollegiet. Rektorkollegiet godkender samtidig Præsidiets forslag til ekstern revisor for det kommende regnskabsår.

### **Udtræden**

§ 11. Enhver medlemsinstitution kan udtræde af foreningen med et års varsel til den 1. januar.

Stk. 2. En udtrædende medlemsinstitution kan ikke kræve andel i foreningens formue.

### **Vedtægtsændringer**

§ 12. Ændringer af nærværende vedtægter skal vedtages af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.

### **Opløsning**

§ 13. Opløsning af foreningen skal vedtages på en generalforsamling med 2/3 majoritet blandt samtlige medlemsinstitutioner. Opnås denne majoritet ikke, kan Præsidium indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, minimum 4 uger efter den ordinære generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemsinstitutioner.

Stk. 2. Vedtages et forslag om opløsning af foreningen, fordeles foreningens ejendele og formue blandt de på beslutningstidspunktet værende medlemsinstitutioner ud fra samme fordeling som kontingentbetalingerne fra de pågældende medlemsinstitutioner de seneste tre år.

### **Ikrafttrædelse.**

§ 14. Vedtægterne træder i kraft den 1. januar 2024.

Godkendt af den stiftende generalforsamling den 30. oktober 2023.